
Butlletí Setmanal

ALTA USUARIS A NIXFARMA

© catfarma

ALTA USUARIS A NIXFARMA

En aquest butlletí explicarem com donar d'alta un usuari a **Nixfarma**.

El primer pas és donar d'alta l'usuari a SIFARE per obtenir el codi d'usuari de recepta electrònica. Un cop tinguem aquest codi de SIFARE, procedirem a donar d'alta l'usuari al nostre **Nixfarma**.

A continuació veurem l'operatòria a seguir.

ALTA USUARIS A NIXFARMA

Accedim al menú **Àrees** → **Administració**.



ALTA USUARIS A NIXFARMA

Un cop a l'àrea d'Administració accedim al menú **Aplicació** → **Control d'accessos**.



ALTA USUARIS A NIXFARMA

Desplegarem **Usuaris** i **Membres** i es mostraran tots els usuaris de **Nixfarma**.

The screenshot shows the 'Control de accesos' interface for CATFARMA on 01/06/2023. The interface is divided into several sections:

- Administración:** A tree view on the right containing 'Aplicación', 'Control de accesos', 'Bloqueo de operador', 'Impresora de ticket', 'Impresora de etiquetas', 'Lector', 'Tableta electrónica de firma', 'Asignación', 'Robots SPD', 'Copias de seguridad', 'Destinos de copias', 'Histórico de copias', 'Borrados', 'Ventas', and 'Faltas'.
- Miembros:** A list on the left showing users: ALEX, ARNAU, CARLOS, DANI, FERNANDO, J ANTONIO, JAVIER, PLS, SONIA, and VIRGINA.
- Administración de Usuarios:** A central area with a search field containing 'ORES' and a role dropdown set to 'APLADM'.

Two callout boxes provide instructions:

- A box pointing to the '+' icon in the 'Administración de Usuarios' section: "Per desplegar cliquem al símbol '+'".
- A box pointing to the user list: "Un cop desplegat el llistat, cliquem a sobre de qualsevol i fem **F6 Inserir**, per crear-ne un de nou."

ALTA USUARI A NIXFARMA

A la primera carpeta, **Personal**, introduïm les dades de l'usuari:

The screenshot shows a web form for user registration. At the top, there are three fields: 'Grupo*' with a dropdown menu showing 'AUX', 'Nombre*' with the text 'USUARIOS', and 'Rol*' with a dropdown menu showing 'USUARIO'. Below these are five tabs: 'Personal', 'Aplicación', 'Receta electrónica', 'REMPe', and 'REVet'. The 'Personal' tab is selected. A blue arrow points from the text above to this tab. The main form area contains several input fields: 'Código*' with 'MARIA', 'Nombre' with 'MARIA', 'Primer apellido', 'Segundo apellido', 'Dirección', 'Provincia', 'País', 'NIF', 'Datos', 'Teléfono móvil', 'E-mail', 'Teléfono 1º', 'www', 'Teléfono 2º', and 'Fax'. A blue box highlights the 'Código*' and 'Nombre' fields, with a blue arrow pointing from the text below to the 'Nombre' field. At the bottom, there are two sections: 'Autorización para uso comercial' with radio buttons for 'No informado' (selected), 'Autorizado', and 'No autorizado'; and 'Datos autorizados' with checkboxes for 'Dirección', 'Teléfono 1º', 'Teléfono movil', and 'E-mail'.

Indiquem al camp de **Codi**, el nom d'usuari a mostrar al **Nixfarma**.

ALTA USUARIS A NIXFARMA

A la segona carpeta, **Aplicació**, introduïm les dades de l'usuari:

The screenshot shows the 'Aplicación' tab of the user creation interface. At the top, there are fields for 'Grupo*' (AUX), 'Nombre*' (USUARIOS), and 'Rol*' (USUARIO). Below this are tabs for 'Personal', 'Aplicación', 'Receta electrónica', 'REMPe', and 'REVet'. The 'Aplicación' tab contains several sections: 'Tipo de operador' with checkboxes for 'Usuario de la aplicación', 'Operador general', and 'Operador de cajas'; 'Bloqueo de operador' with a 'Bloquear' checkbox and a 'Perfil' dropdown; 'Claves y protecciones' with fields for 'Clave de usuario*' and 'Confirmar clave de usuario*' (both masked with asterisks), and checkboxes for 'Identificación protegida en ventas', 'Confirmar identificación en ventas', and 'Identificación protegida para LOPD'; and 'Control de accesos' with a 'Grupo*' dropdown (set to 'Usuarios') and a 'Ventana inicial' dropdown (set to 'Venta'). On the right, there is a 'Selección de color' section with two color grids: 'Ventana' and 'Campo', each with a 'Recuperar color' button below them. Blue arrows point from text boxes to these specific elements.

Indiquem la clau per accedir al **Nixfarma**, i la seva confirmació.

Aquí es pot seleccionar el color de la finestra que farà servir aquest usuari.

Aquí indiquem la finestra amb la que s'obrirà per defecte el **Nixfarma**.

ALTA USUARIS A NIXFARMA

A la tercera carpeta, **Receta electrònica**, introduïm el codi d'usuari del SIFARE:

Grupo* AUX Nombre* USUARIOS Rol* USUARIO

Personal Aplicación **Receta electrònica** REMPe REVet

Datos para gestión de recetas

Usuario	Cod. usuario	Tipo profesional	Clave
01010101	01010101	Auxiliar Farmacéutico	

Gestión claves

Indiquem l'usuari de SIFARE.

Aquí indiquem el tipus de professional, tal com s'ha donat d'alta al SIFARE.

Bon Treball

SEMPRE AL TEU SERVEI

©catfarma